

Муниципальное автономное образовательное учреждение
«Бершетская средняя школа»
с.Бершеть Пермский район Пермский край



План
работы БИЦ MAOU «Бершетская средняя школа»
на 2018 /2019 учебный год

Подготовила педагог-библиотекарь Пентегова О.В.

Основные цели и задачи школьной библиотеки

Способность узнавать новое, распознавать достоверное, увидеть связи между областями знаний, идеями и концепциями, способность умело применять приобретенные знания на практике становятся главными умениями человека и гражданина и основной задачей учебного процесса в школе. Новый статус школьной библиотеки в контексте ФГОС рассматривается с разных точек зрения, определяются ключевые задачи новой школьной библиотеки. Организация работы современной школьной библиотеки представляется в модели, где будет меняться спрос на библиотечные услуги и этот спрос будет направлен на реализацию ФГОС. Главное – научить детей работать с различными источниками информации, правильно подбирать материал, учить их читать и выбирать из разных источников знания необходимые при подготовке к урокам. Добиться, чтобы полезную библиографическую информацию ученики воспринимали с интересом. В условиях перехода на ФГОС библиотеки образовательных учреждений становятся информационно-библиотечными центрами, обеспечивающими информационную поддержку.

Библиотека – это центр развития информационной культуры и творческой личности.

Основная цель БиЦ: организация информационно-библиотечного обслуживания участников образовательного процесса, которая расширяет образовательное, в т.ч. цифровое пространство и обеспечивает траекторию движения от «Информации - к знаниям и развитию». Информационно-образовательная деятельность БиЦ реализует право ребенка на информацию и образование и защищает его права в условиях глобальной информатизации

Основные задачи:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой;
- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов;
- Формирование у школьников информационной культуры и культуры чтения;
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории ,малой родине;
- Усилить внимание на пропаганду литературы по воспитанию нравственности, культуры поведения, самореализации личности у учащихся;
- Повышение качества информационно – библиотечных и библиографических услуг;
- Строить работу библиотеки, как центр психологической разгрузки учащихся.

Основные функции школьной библиотеки:

Образовательная - поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю, школе.

Направление деятельности БиЦ:

- акции;
- конкурсы;
- новые формы пропаганды книг;
- библиотечные уроки;
- информационные и прочие обзоры литературы;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение биографических запросов;
- беседы о навыках работы с книгой;
- поддержка общешкольных мероприятий.

Формирование фонда библиотеки:

1. Работа с библиотечным фондом учебной литературы.

- подведение итогов движения фонда;
- диагностика обеспеченности учащихся учебниками;
- составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- приём и обработка поступивших учебников, обработка накладных;
- запись в книгу суммарного учёта;
- штемпелевание, оформление карточки;
- составление отчётных документов;
- приём и выдача учебников по графику;
- информирование учителей о новых поступлениях учебников;
- списание фонда с учётом ветхости, морально устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам;
- проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам и подведением итогов).

2. Работа с фондом художественной литературы

- обеспечение свободного доступа;
- выдача изданий читателям;
- соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах;
- систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- ведение работы по сохранности фонда;
- создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

Справочно-библиографическая работа:

1. Знакомство с правилами пользования библиотекой.
2. Знакомство с расстановкой фонда.
3. Ознакомление со структурой и оформлением книги.
4. Овладение навыками работы со справочными изданиями.
5. Выполнение информационных и тематических справок.

Воспитательная работа:

1. Способствования формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами индивидуальной и массовой работы.
2. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
3. Организация выставок, стендов.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- рекомендательные беседы;

- беседа о прочитанных произведениях;
- беседа о новых поступлениях (книги, журналы, справочники);
- исследование читательских интересов пользователя.

Профессиональное развитие работника БИЦ:

- посещение МО, семинаров, присутствие на открытых мероприятиях.
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.
- взаимодействие с другими библиотеками.
- расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- самообразование:

2. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Изучение состава фондов и анализ их использования		
	Прием и выдача учебников	август-сентябрь	Педагог-библиотекарь
	Анализ обеспечения учебниками на 2017 - 2018 учебный год	сентябрь-октябрь	Педагог-библиотекарь
	Занесение статистических данных мониторинга книжного учебного фонда библиотеки.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
	Формирование предварительной заявки на учебники 9 класса на следующий учебный год.	октябрь	Педагог-библиотекарь
	Составление справки по учебно-методическому обеспечению учебного процесса школы	октябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Систематизация, формирование и поддержание состояния книжного фонда библиотеки		
	Работа с библиографическими изданиями (прайс-листами, каталогами, перечни учебников и учебных пособий)	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2018 - 2019 учебный год.	по мере поступления бланков заказа	Педагог-библиотекарь
3.	Комплектование фонда		
	Изъятие и списание ветхой и морально-устаревшей литературы	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Приём, систематизация и техническая обработка новых поступлений	в течение года по мере поступления	Педагог-библиотекарь
	Расстановка новых изданий в фонде	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
4.	Работа по сохранности фонда		
	Проверка учебного фонда	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
	Организация работы по мелкому ремонту книг	в течение года по мере поступления	Педагог-библиотекарь
	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в течение года	Педагог-библиотекарь

	Сверка документации с бухгалтерией	в течение года	Педагог-Библиотекарь, бухгалтер
	Обеспечение сохранности: проведение рейдов по проверке состояния учебников.	4 раза в год	Педагог-библиотекарь
	Работа с задолжниками.	в течение года	Педагог-библиотекарь

3. Справочно-библиографическая и информационная работа. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. (ББЗ)

	Организация выставок и библиографических обзоров новых поступлений книг и журналов	по мере поступления	Педагог-библиотекарь
	Формирование справочно-библиографического аппарата: пополнение алфавитного каталога; создание систематического каталога; редактирование тематических карточек; создание картотеки периодических изданий.	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Ведение тетради учета библиографических справок.	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Проведение библиотечных уроков	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Выставление на школьный сайт новостей и иной информации о БИЦ	в течение года	Педагог-библиотекарь, программист

4. Работа с читателями

	Содержание работы	Группа читателей	Срок	Ответственный
	Выполнение библиографических и тематических справок	1- 11 классы, педагоги	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Выдача комплектов учебной литературы на занятия.	Учащиеся, педагоги	август	Педагог-библиотекарь
	Организация свободного доступа к компьютерному оборудованию школьной библиотеки	педагоги, учащиеся	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Работа по невозвращённым объектам фонда.	учащиеся	ежемесячно	Педагог-Библиотекарь, классные руководители
	Оформление новых читательских формуляров, перерегистрация с читателей.	учащиеся	Сентябрь - январь	Педагог-библиотекарь

Индивидуальная работа				
Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, о книгах, о писателях	1-4 классы	в течение года	Педагог-библиотекарь	
Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя	1-4 классы	в течение года	Педагог-библиотекарь	
Рекомендательные беседы при выдаче книг	1-4 классы	в течение года	Педагог-библиотекарь	
Изучение запросов и интересов читателей	1-4 классы	в течение года	Педагог-библиотекарь	
Ознакомительная экскурсия в библиотеку.	Учащиеся 1х классов, подготовительные группы детского сада	Сентябрь-октябрь	Педагог-Библиотекарь, учителя начальных классов. Воспитатели детского сада	
Оформление обзорных выставок» Именинники месяца» Знакомство с произведениями детских писателей.	1- 6 классы	ежемесячно	Педагог-библиотекарь	
Информирование о новых поступлениях в библиотеку	1-9 классы	по мере поступления	Педагог-библиотекарь	
Сбор макулатуры акция «Спаси дерево»	1-11 классы	в течение года	Педагог-библиотекарь	
Акция «Батарейки»	в течение года			
Обзорная выставка «Обрывая лист календаря» в 2018 -2019 году	1- 11 классы	1 раз в месяц	Педагог-библиотекарь	
Сказочная викторина и выставка «В гостях у сказок»	1-2 классы	сентябрь	Педагог-библиотекарь	
Экскурсия в школьную библиотеку «Давайте познакомимся»	1 класс	октябрь	Педагог-библиотекарь	
Коментированное чтение по Заходеру	1 класс	октябрь	Педагог-библиотекарь	
Викторина по произведению Н.Носова Живая шляпа к110-летию автора	1-4 классы	ноябрь	Педагог-библиотекарь	
Библ.урок по творчеству Драгунского	5 классы	ноябрь	Педагог-библиотекарь	
227 лет со дня рождения .С. Т Аксакова. Выставка книг	1-11 классы	ноябрь	Библиотекарь, классные руководители.	
200 лет со дня рождения Тургенева И.С. Обзорная выставка произведений	1-11 классы	ноябрь	Педагог-библиотекарь	
День матери. Мастер-класс «Праздничное настроение»	1-5 классы	ноябрь	Педагог-библиотекарь	
Библиотечный урок по	1-4 классы	ноябрь	Педагог-	

	творчеству Драгунского В.Ю.			библиотекарь
	А теперь мы исцелим, книжечку полечим. (ремонт книг)	4 классы	декабрь	Педагог-библиотекарь
	«День Конституции» История праздника	1 -4 классы	декабрь	Педагог-библиотекарь
	К Новому году мастер класс «Праздничное настроение»	1-6 классы	декабрь	Педагог-библиотекарь
	Детский писатель – П. Бажов. Выставка книг к 140- тию со дня рождения.	2 -6 классы	январь	Педагог-библиотекарь, .
	Выставка книг А Гайдара. «Писатель, воин, патриот»	1 – 11 классы	январь	Педагог-библиотекарь
	День защитника Отечества. Парад военной техники	. 1-11 классы	февраль	Педагог-библиотекарь,
	Мастер класс «Праздничное настроение» к Международному женскому дню	1-9 классы	март	Педагог-библиотекарь
	К 85-летию Ю.Гагарина. Выставка «Как все начиналось»	1-11 классы	март	Педагог-библиотекарь
	Акция «Полка обмена книгами»	1-11 классы	март-май	Педагог-библиотекарь
	«Новые книжки для вас девочки имальчишки»	1-7 классы	апрель	Педагог-библиотекарь
	Выставка «Книжное кафе»	1-11 классы	апрель	Педагог-библиотекарь
	6 июня 220 лет со дня рождения А.С. Пушкина. Книжный аукцион по произведениям автора	1-4классы	апрель	Педагог-библиотекарь
	Выдача книг для летнего чтения. Выставка «У книги нет каникул»	1-11 классы	май	Педагог-библиотекарь
	Как подготовить учебники к сдаче. Беседа на классных часах.	1- 11классы	май	библиотекарь, классные руководители
	Изучение и анализ читательских формуляров.	1 -11 классы	май	Педагог-библиотекарь

5. В помощь учебному процессу

	Информационное обеспечение к предметным неделям	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи школьникам в учебном процессе	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Информировать классных руководителей о посещении учащимися школьной библиотеки.	2 раза в год	Педагог-библиотекарь

6. Повышение квалификации работников библиотеки

1.	Самообразование		
	Посещение семинаров	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Присутствие на массовых мероприятиях других библиотек	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Курсы по освоению новых информационных технологий	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Изучение материалов, опубликованных в журналах	в течение года	Педагог-библиотекарь
	Взаимодействие с сельской поселковой библиотекой, библиотеками школ района.		
	Компьютеризация библиотеки		
	Использование электронных носителей		

Педагог - библиотекарь

_____ Пентегова О.В.