Извещение о проведении запроса котировок

Форма торгов:

Запрос котировок.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес учреждения:

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бершетская средняя школа», 614551, Пермский край Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, 2.

Адрес электронной почты, номер контактного телефона ответственного работника:

Бекурина Вера Ивановна, тел. (342) 297-37-99, E-mail: bershetskaya.sch@ruopr.ru.

Предмет договора, заключаемого по результатам проведения запроса котировок:

Право заключения договора на оказание услуг по охране территории школы

Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг:

Подробный объем выполняемых работ указан в приложении № 2 «Техническое задание» к извещению о проведении запроса котировок.

Месторасположение охраняемого объекта:

Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодёжная, 2

Сведения о начальной (максимальной) цене договора:

560 640,00 (Пятьсот шестьдесят тысяч шестьсот сорок рублей 00 копеек) в том числе НДС

Срок выполнения работ по договору:

с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года.

Порядок проведения запроса котировок, в том числе порядок оформления и предоставления заявки на участие в запросе котировок:

Для участия в проведении запроса котировок претендент должен подготовить котировочную заявку (приложение № 1 к извещению о проведении запроса котировок), оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

-для юридического лица:

a) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок (Приложение № 1 к извещению о проведении запроса котировок);

b) анкету юридического лица (Приложение №1 к Заявке на участие в запросе котировок);

c) техническое задание;

-для индивидуального предпринимателя:

a) заполненную форму заявки на участие в запросе котировок (Приложение №1 к извещению о проведении запроса котировок);

b) анкету индивидуального предпринимателя, содержащую фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона (Приложение № 1 к Заявке на участие в запросе котировок);

c) техническое задание;

Предложение оформляется на русском языке в запечатанном конверте. Вся переписка, связанная с проведением запроса котировок, ведется на русском языке.

Закупочная комиссия на следующий день после дня окончания приема котировочных заявок вскрывает конверты с такими заявками и рассматривает котировочные заявки с целью определения соответствия каждого участника размещения заказа требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и соответствия котировочной заявки, поданной таким участником, требованиям к котировочным заявкам, установленным извещением о проведении запроса котировок.

Вскрытие конвертов с котировочными заявками осуществляется публично, любой участник размещения заказа, подавший котировочную заявку, может присутствовать на процедуре.

Участнику размещения заказа будет отказано в участии в проведении запроса котировок в случаях:

a) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением о проведении запроса котировок либо наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о товарах, о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается заказ;

b) несоответствия участника размещения заказа требованиям к участникам размещения заказа, установленным извещением о проведении запроса котировок;

c) несоответствия котировочной заявки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок.

Требования к участникам размещения заказа:

Участником закупки может быть любое юридическое лицо (несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо (несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки), в том числе индивидуальный предприниматель (несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки), которые соответствуют следующим требованиям:

- соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.
- не иметь задолженности по уплате налогов (сборов, пеней, налоговых санкций) в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды;
- не находиться в процессе ликвидации;
- не быть признанным несостоятельным (банкротом);
- на имущество участника закупки не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника закупки не должна быть приостановлена;
- товары, работы, услуги, предлагаемые участником закупки, должны соответствовать требованиям технического задания (Приложение № 2 к извещению о проведении запроса котировок);
- отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для

государственных и муниципальных нужд» (далее – федеральный реестр недобросовестных поставщиков), а также в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Форма, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок:

Со дня размещения на собственном сайте Заказчика **Закупки bershetperm.ru** и на официальном сайте **zakupki.gov.ru** извещения о проведении Запроса котировок любой претендент вправе направить ответственному работнику запрос разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в письменной форме в срок не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок. Ответственный работник заказчика в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса на разъяснение положений извещения запроса котировок направляет разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) на собственном сайте Заказчика **Закупки bershetperm.ru** и на официальном сайте **zakupki.gov.ru**. При необходимости, срок подачи заявок на участие в Запросе котировок может быть продлены на срок, достаточный для учета претендентами разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок при подготовке заявок на участие в Запросе котировок.

Место, дата и время начала и окончания приема котировочных заявок:

Пермский край, Пермский район, с.Бершеть, ул. Молодежная д.2, приемная директора.
с «09» декабря 2016 года по «16» декабря 2016 года (в рабочее время с 09-00 до 16-00 местного времени)

Порядок приема котировочных заявок:

Со дня размещения извещения о проведении запроса котировок на собственном сайте Заказчика **Закупки bershetperm.ru** и на официальном сайте **zakupki.gov.ru** и до окончания срока подачи котировочных заявок, установленного в указанном извещении, ответственный работник осуществляет прием котировочных заявок.

Для участия в проведении запроса котировок претендент должен подать котировочную заявку в запечатанном конверте по форме и в порядке, установленным извещением о проведении запроса котировок.

Все котировочные заявки, полученные до истечения срока подачи котировочных заявок, регистрируются ответственным работником. По требованию участника размещения заказа ответственный работник выдает расписку о получении конверта с котировочной заявкой, с указанием даты и времени его получения.

Если по окончании срока подачи котировочной заявки, установленного извещением о проведении запроса котировок, ответственным работником будет получена только одна котировочная заявка, комиссия по размещению заказов осуществляет вскрытие конверта с такой заявкой и рассматривает ее в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая котировочная заявка и подавший такую заявку участник размещения заказа соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Учреждение заключает договор с участником размещения заказа, подавшим такую котировочную заявку, по цене договора, предложенной таким участником.

Котировочные заявки, полученные ответственным работником после окончания срока подачи котировочных заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок, не рассматриваются и направляются невскрытыми в течение трех рабочих дней с момента получения таких заявок участникам размещения заказа, подавшим такие заявки. Котировочные заявки, полученные ответственным работником после окончания срока подачи котировочных заявок, вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа.

Место, дата и время вскрытия конвертов с котировочными заявками:

Пермский край, Пермский район, с.Бершеть, ул. Молодежная д.2, кабинет бухгалтерии. «19» декабря 2016 года в 10:00 (местного времени) ***Дата подведения итогов запроса котировок:***

«19» декабря 2016 года

Срок заключения договоров по результатам запроса котировок:

Не ранее чем через три рабочих дня, и не позднее чем через 7 календарных дней со дня размещения на собственном сайте Заказчика **Закупки bershetperm.ru** и на официальном сайте **zakupki.gov.ru** протокола, составленного по результатам размещения заказа.

Информация о праве отказаться от проведения запроса котировок:

МАОУ «Бершетская средняя школа» в праве принять решение об отказе проведения запроса котировок в любое время до определения победителя.

В случае принятия решения об отказе от проведения Запроса котировок, ответственный работник заказчика в день принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения Запроса котировок на собственном сайте Заказчика **Закупки bershetperm.ru** и на официальном сайте **zakupki.gov.ru** и в течение одного рабочего дня направляет по электронной почте уведомления всем участникам размещения заказа. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, участниками размещения заказа с извещением об отказе от проведения Запроса котировок.

Директор школы Саввина Елена Федоровна

Опубликовано 09.12.2016 года

Приложение № 1
к Извещению о проведении запроса котировок
на право заключения договора
на оказание услуг по охране объекта

Форма заявки на участие в запросе котировок
(начало формы)

Заявка
на участие в запросе котировок на право заключения договора
на оказание услуг по охране объекта

«___»_____20___г.

Изучив извещение о проведении запроса котировок и техническое задание, опубликованное _____ [***указывается источник и дата публикации***], на право заключения договора на (предмет договора) и принимая установленные в нем требования и условия запроса котировок,

_____,
(полное наименование участника запроса котировок с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу:

_____,
(местонахождение участника запроса котировок)

предлагает заключить Договор на оказание услуг по охране объекта

_____
(наименование работ в соответствии с предметом договора, указанном в извещении)

на условиях в соответствии с техническим заданием, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом Заявка на участие в запросе котировок, на общую сумму:

Итоговая стоимость Предложения _____ без НДС, руб.
(итоговая стоимость, рублей, без НДС)

в том числе НДС, руб. _____
(НДС по итоговой стоимости, рублей)

Итого, стоимость Предложения с НДС, руб. _____
(полная итоговая стоимость, рублей, с НДС)

Срок поставки товара:
_____.

и обязуется в случае принятия настоящей Заявки поставить товар надлежащего качества в соответствии с техническим заданием, проектом договора и требованиями, указанными в извещении о проведении запроса котировок.

Заявка на участие в запросе котировок имеет правовой статус оферты и действует 30 (тридцать) календарных дней.

Настоящим также удостоверяем, что на момент подписания Заявки на участие в Запросе котировок _____
(наименование участника запроса котировок)

полностью удовлетворяет требованиям к Участникам, в частности: не находится в процессе ликвидации; не принято арбитражным судом решения о признании
_____ банкротом, деятельность
(наименование участника запроса котировок)

не приостановлена, на имущество не наложен арест.

В случае признания _____

(наименование участника запроса котировок)

победителем запроса котировок берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями запроса котировок в течение одного рабочего дня со дня получения от Заказчика проекта договора и представить все подписанные экземпляры договора Заказчику.

В случае если нашей заявки на участие в запросе котировок будет присвоен второй номер, а победитель запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями настоящей Заявки.

Заявка на участие в запросе котировок дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Анкета - на _____листах (Приложение №1 к Заявке на участие в запросе котировок).
2. Техническое задание (спецификация) на ____ листах.

_____ _____ _____

(должность подписавшего) (подпись, М.П.) (расшифровка подписи)

(конец формы)

Приложение № 1
к Заявке на участие
в запросе котировок
от «____» _____2016 г.

(начало формы)

АНКЕТА

участника размещения заказа – юридического лица

Претендент на участие в запросе котировок на право заключения договора _____

№	Наименование	Сведения*
1.	Фирменное наименование (наименование) (полное и сокращенное) организации	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Место нахождения	
4.	Почтовый адрес	
5.	ИНН	
6.	КПП	
7.	ОГРН	
8.	ОКПО	
9.	Виды экономической деятельности (коды ОКВЭД)	
10.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
11.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (дата внесения записи, серия, номер, кем выдано)	
12.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (дата постановки, серия, номер, кем выдано)	
13.	Наличие лицензии на осуществление охранных услуг	
14.	Вид системы налогообложения	
15.	Номер контактного телефона (с указанием кода города)	
16.	Номер факса (с указанием кода города)	
17.	Адрес электронной почты	
18.	Банковские реквизиты	
19.	Перечень должностных лиц, уполномоченных подписывать счета-фактуры	
20.	Руководитель: должность, фамилия, имя, отчество	

_____ _____ _____

(должность подписавшего) (подпись, М.П.) (расшифровка подписи)

* Заполненная участником запроса котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

(начало формы)

АНКЕТА

участника размещения заказа – физического лица (в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

Претендент на участие в запросе котировок на право заключения договора _____

№	Наименование	Сведения
1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные	
3.	Место жительство	
4.	ИНН	
5.	ОГРНИП (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
6.	Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (дата регистрации, серия, номер, кем выдано)	
7.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата внесения записи, серия, номер, кем выдано)	
8.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (дата постановки, серия, номер, кем выдано)	
9.	Виды экономической деятельности (коды ОКВЭД) (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
10.	Наличие лицензии на осуществление охранных услуг	
11.	Номер контактного телефона (с указанием кода города)	
12.	Номер факса (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Банковские реквизиты	

_____ _____

(подпись, М.П (при наличии печати).) (расшифровка подписи)

* Заполненная участником запроса котировок анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

(конец формы)

Приложение № 2
к Извещению о проведении
запроса котировок
на право заключения договора
на оказание услуг по охране объекта

Техническое задание
на оказание услуг по охране объекта

1. Предмет Договора: Оказание услуг по физической охране территории школы, находящейся по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, 2 (далее – Объект).

2. Требования, установленные Заказчиком к качеству и характеристикам оказываемых услуг

Сроки выполнения работ – **с 01.01.2017 по 31.12.2017** года включительно

Охрана Объекта обязана:

2.1. осуществлять круглосуточную ежедневную охрану Объекта заказчика;

2.2. обеспечивать надежную охрану **одним охранником в течении суток** имущества Заказчика, находящегося на Объекте;

2.3. препятствовать проникновению на Объект посторонних лиц, не допускать несанкционированного выноса (вывоза) материальных ценностей и оповещать должностных лиц Заказчика о попытках таких действий;

2.4. обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

2.5. контроль работы пультов пожарно-охранной и тревожно-охранной сигнализации;

2.6. иметь в наличии на посту полный перечень постовой документации (в соответствии с действующими требованиями нормативных правовых актов;

2.7. вести учетную документацию, а также ежемесячно предоставлять Заказчику Акты об оказании услуг, являющихся основанием для оплаты по настоящему договору;

2.8. наличие лицензии на осуществление негосударственной (частной) охранной деятельности, предоставить для выполнения охранных услуг собственных сотрудников, имеющих удостоверение охранника установленного образца, наличие единой формы одежды.

2.9. Исполнитель охранных услуг должен иметь свою группу быстрого реагирования (ГБР) на территории поселения, **без привлечения третьих лиц**.

2.10. Транспортное средство ГБР должно иметь специальную раскраску, информационные надписи и знаки согласно приложения №11 к постановлению Правительства РФ от 14.08.1992 г. №587.

2.11. Исполнитель обеспечивает прием от ОС 1 сигнал - **«тревога - ТРЕВОЖНАЯ КНОПКА»**:

2.12. Исполнитель круглосуточно обеспечивает выезд ГБР. **Время прибытия ГБР на объект до 5 минут в дневное время, до 3 минут в ночное время.**

По прибытии на объект ГБР незамедлительно выясняет причину срабатывания кнопки тревожной сигнализации. При установлении признаков совершения противоправных действий, принимает меры по их пресечению, задержанию правонарушителя, сообщает об этом оперативному дежурному ПЦН и при необходимости в дежурную часть территориального органа внутренних дел. При нарушении общественного порядка принимает меры по пресечению нарушения.

2.13. **Выезд ГБР на объект Заказчика, в том числе при установлении факта ложного вызова** (неисправность ОС или случайное нажатие КТС) – оформляется соответствующим актом в 2-х экземплярах, один вручается ответственному лицу на охраняемом объекте, второй – оперативному дежурному.

2.14. В случае невозможности оказания услуги ПЦН, Исполнитель уведомляет Заказчика о случившемся незамедлительно, и обеспечивает охрану объекта собственными силами до устранения неполадок и начала работы КТС в установленном режиме.

2.15. Исполнитель обеспечивает работоспособность технических средств для обеспечения охраны, в том числе и обслуживание.

3. Требование к персоналу Исполнителя:

1. Наличие экипажа ГБР, укомплектованного средствами индивидуальной защиты (противогазы) и первичными средствами пожаротушения. Поддержание контактов с правоохранительными органами и другими структурами в целях взаимодействия и обеспечения безопасности объекта. ГБР передвигается на автомобиле в составе не менее двух охранников, со спецсредствами, разрешенными к применению законодательством РФ, в соответствующем обмундировании.
2. Иметь средства радиосвязи (мобильной связи), обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях охраняемого объекта между охранником и ГБР, оперативным дежурным Исполнителя, ответственным от администрации объекта за вопросы обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).
3. Наличие у работников Исполнителя, обеспечивающих охрану объекта, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел.
4. Персонал Исполнителя обязан сохранять в тайне информацию служебного, коммерческого, частного характера, ставшую известной в ходе оказания услуг.

4.Характеристика объекта.

Объект в настоящее время эксплуатируется.

В состав объекта входят:

- Здание и территория производственной базы, назначение нежилое, 3-этажный, общая площадь 3340,5 кв.м. лит. А, с двумя тамбурами (лит.а1, а2), 1975 года постройки.

Круглосуточная техническая охрана с помощью кнопки тревожной сигнализации здания и территории, обеспечение круглосуточной физической охраны.

Услуги по физической охране здания и территории школы в 2017 году рассчитываются на период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года, что составляет 8760 часов.

Количество человек на посту – 1 чел.

Количество постов – 1.

Наименование, марка товара, ГОСТ или ТУ	Ед измер.	Количество	Период поставки
Услуги охраны	часов	8760	с 01 января 2017 г. по 31декабря 2017 г.

Приложение № 3 к Извещению
о проведении запроса котировок

ДОГОВОР № _____

с. Бершеть «___» декабря 2016 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бершетская средняя школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Саввиной Елены Федоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые далее – «Стороны», в соответствии с Протоколом № ____ от «____» _____ 2016 г. Закупочной комиссии заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется обеспечить охрану объекта Заказчика, расположенного по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, 2.

1.2. Требования, установленные Заказчиком к качеству и характеристикам оказываемых услуг, количество и цена определяются в Техническом задании (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью договора.

1.3. Дополнительные объекты (посты охраны) Заказчика принимаются Исполнителем под охрану после подписания сторонами дополнительных соглашений к настоящему договору и актов сдачи-приема объектов под охрану (в акте указывается срок принятия/сдачи объекта под охрану, выявленные сторонами недостатки при принятии /сдаче объекта под охрану, сроки их устранения).

1.4. По дополнительным соглашениям Исполнитель оказывает Заказчику иные услуги охранного характера, не противоречащие Уставу Исполнителя.

1.5. За оказываемые Исполнителем по настоящему договору услуги, предусмотренные п. 1.1 (далее по тексту услуги), Заказчик ежемесячно выплачивает Исполнителю денежное вознаграждение в размере, согласно пункту 4.1. договора.

1.6. На момент заключения настоящего Договора охрана Объекта осуществляется силами одного охранника с режимом охраны: **ПН-ВС-24 часа в сутки.**

2. Общие положения

2.1. Охрана объектов осуществляется Исполнителем в соответствии с согласованными сторонами «Положением об организации охраны объекта и пропускном режиме» (далее по тексту -Положение) и Актом сдачи-приемки объекта под охрану (далее по тексту Акт).

2.2. Стороны договора предоставляют друг другу всю необходимую информацию, касающуюся охраняемого имущества, незамедлительно сообщают о поступивших сведениях относительно готовящихся преступных посягательств на охраняемый объект.

3. Обязанности Сторон

3.1. Обязанности Исполнителя:

- Обеспечивать всеми законными способами общественный порядок, сохранность и неприкосновенность охраняемого объекта в порядке, установленным Положением;
- Незамедлительно сообщать Заказчику и правоохранительным органам о вскрытых фактах хищения, повреждения или уничтожении имущества;
- Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Заказчика, ставшую известной при выполнении своих договорных обязательств;
- Обеспечивать силами нарядов дежурной части и оперативной группы Исполнителя усиление охраны, сопровождение, реагирование по сигналам тревоги с объекта, осуществлять контроль за несением дежурства охранника на Объекте;
- Осуществлять все виды охранных услуг сотрудниками в специальной форменной одежде (черная форма), а при необходимости со спец. Средствами;
- Осуществлять консультирование и подготовку рекомендаций по вопросам правомерной защиты охраняемых объектов от противоправных посягательств;
- За дополнительную плату по письменной заявке Заказчика принимать на техническое обслуживание средства охранно-пожарной сигнализации;
- Незамедлительно принимать меры по устранению недостатков и замечаний в организации охраны, указанные Заказчиком;
- Ежемесячно представлять Заказчику письменный отчет о результатах проделанной работы с уточнением графиков дежурств;

3.2. Обязанности Заказчика:

- Осуществлять мероприятия по оборудованию объекта техническими средствами охраны, создавать необходимые условия для обеспечения сохранности объекта, выполнять мероприятия по технической оснащенности объектов, предложенные исполнителем;
- Информировать исполнителя обо всех случаях некачественного выполнения договорных обязательств с записью в журнале приема и сдачи дежурства, а при необходимости –незамедлительно сообщать замечания по телефонам: 8-908-246-05-74, 8-922-350-38-02 (Запись о замечаниях Заказчика в журнале приема и сдачи дежурства производится в присутствии и под роспись сотрудника Исполнителя). По окончании дежурства каждого охранника требовать от последнего проставлять дату, время, и свою подпись в журнале приема и сдачи дежурства. Напротив подписи каждого охранника ставить свою подпись, подтверждающую прием-сдачу дежурства конкретного охранника;
- Сообщать Исполнителю за 10 дней о проведении каких-либо работ и мероприятий на объекте охраны, которые могут повлечь некачественное исполнение охранных услуг;
- Оказывать содействие Исполнителю при выполнении им своих задач по совершенствованию организации охраны Объектов и имущества;
- Требовать от работников и посетителей соблюдения мер пожарной безопасности;
- Предоставить Исполнителю перечень основных средств, находящихся на объекте;
- Своевременно оплачивать предоставляемые Исполнителем услуги в порядке, установленном настоящим Договором;

3.3. Заказчик не вправе использовать сотрудников Исполнителя в непредусмотренных договором целях, отвлекать от выполнения своих обязанностей.

3.4. Стороны договора обязуются выполнять требования, предусмотренные Техническим заданием (Приложение 1) и Положением о пропускном режиме в школе.

4. Расчеты по договору.

4.1. Стоимость оказываемых Исполнителем услуг по настоящему договору рассчитывается из стоимости одного часа охраны- ____руб /час, в том числе НДС и остается неизменной на весь срок действия договора. Стоимость обслуживания на весь срок действия договора составляет (**_____**) **рублей.**

4.2. Оплата услуг Заказчиком производится в течении пяти банковских дней месяца следующего за отчетным, на основании счета Исполнителя и при наличии Акта приемки оказанных услуг.

4.3. Приемка оказанных по настоящему договору услуг осуществляется сторонами и оформляется путем подписания акта приема-передачи оказанных услуг.

4.4. Заказчик обязан не позднее трех календарных дней с момента получения от Исполнителя акта приема –сдачи оказанных услуг подписать и вернуть его Исполнителю, либо направить в его адрес мотивированный отказ от подписания расчета.

4.5. Стоимость одного часа охраны по настоящему договору продукцию определяется в Техническом задании (Приложение № 1)

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный Объекту, в полном объеме, при наличии прямой вины сотрудников Исполнителя.

5.2. Исполнитель не несет ответственность за ущерб, причиненный объекту в случае:

- крайней необходимости или необходимой обороны;
- форс-мажорных обстоятельств;
- хищения, совершенного из помещений или территории не принятых под охрану;
- за ущерб, причиненный объекту в случае несоблюдения Заказчиком требований, предъявляемых Исполнителем к обеспечению безопасности объекта, о которых Заказчик был надлежащим образом уведомлен;

5.3. Факт хищения имущества, повреждения объекта устанавливается сторонами только совместно и на основании актов правоохранительных органов.

5.4. Ущерб возмещается Исполнителем в трехмесячный срок с момента регистрации происшествия, с учетом всех положений настоящего раздела.

5.5. Размеры реального материального ущерба устанавливаются посредством снятия остатков материальных ценностей актом инвентаризации, с обязательным участием представителя Исполнителя и должен быть подтвержден соответствующими документами и расчетом стоимости ТМЦ.

5.6. Возмещение Заказчику ущерба при уничтожении или повреждении переданного под охрану имущества посторонними лицами, проникшими на охраняемую территорию по вине охраны, производится исполнителем в течении 15 (пятнадцати) дней.

5.7. В случае просрочки платежа Заказчиком, Заказчик уплачивает исполнителю пени в размере ставки рефинансирования ЦБ РФ от просроченной суммы за каждый день просрочки.

5.8. В случае **намеренного сокрытия** Поставщиком от Заказчика фактов, влекущих невыполнение условий Технического задания, Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке с занесением Поставщика в **Реестр недобросовестных поставщиков.**

5.9. За ненадлежащее исполнение поставщиком условий Технического задания и в следствие этого расторжение Заказчиком договора, Поставщик выплачивает Заказчику

штраф в размере 10% от суммы договора (п.5,6 Правил № 1063 определения размера штрафа, утв. Пост. Правительства РФ от 25.11.2013 г.).

6. Срок действия договора

6.1 Настоящий договор вступает в силу с 01.12.2017 г. и действует до исполнения Сторонами своих обязательств по нему по 31.12.2017 г.

6.2 Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем его обязательств в соответствии с Техническим заданием на оказание услуг по охране объекта (Приложение №1) к настоящему договору.

7. Прочие условия

7.1 Любые изменения и дополнения к настоящему договору совершаются в письменном виде, подписываются обеими Сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.2 Изменение условий настоящего договора допускается по взаимному согласию Сторон.

7.3 Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.4 Условия настоящего договора, дополнительных соглашений к нему и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению.

7.5 Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.6 Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемыми частями.

11. Юридические адреса и реквизиты сторон

ПОСТАВЩИК	**ПОКУПАТЕЛЬ**
_____ _____ **Адрес**: _____ _____ ИНН _____/КПП _____ ОГРН_____/ОКПО_____ **Банковские реквизиты:** _____ Р/с _____ К/с _____ БИК _____	МАОУ «Бершетская средняя школа» **Адрес: 614551**, Пермский край, Пермский район, село Бершеть, ул. Молодежная, 2 ИНН 5948016762/КПП 594801001 ОГРН 1025902397971 Тел 297-37-13, 297-37-99 **Банковские реквизиты:** л/с 3077400017 в Отделение Пермь г. Пермь Р/с 40701181030000030000 01 БИК 045773001
Директор _____ /_____/	Директор _____ /Е.Ф. Саввина/

Приложение №1
к договору
на оказание услуг по охране объекта
№ __ от _____ 2016

Техническое задание
на оказание услуг по охране объекта

1. Предмет Договора: Оказание услуг по физической охране территории школы, находящейся по адресу: Пермский край, Пермский район, с. Бершеть, ул. Молодежная, 2 (далее – Объект).

2. Требования, установленные Заказчиком к качеству и характеристикам оказываемых услуг

Сроки выполнения работ – **с 01.01.2017 по 31.12.2017** года включительно

Охрана Объекта обязана:

2.1. осуществлять круглосуточную ежедневную охрану Объекта заказчика;

2.2. обеспечивать надежную охрану **одним охранником в течении суток** имущества Заказчика, находящегося на Объекте;

2.3. препятствовать проникновению на Объект посторонних лиц, не допускать несанкционированного выноса (вывоза) материальных ценностей и оповещать должностных лиц Заказчика о попытках таких действий;

2.4. обеспечение соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

2.5. контроль работы пультов пожарно-охранной и тревожно-охранной сигнализации;

2.6. иметь в наличии на посту полный перечень постовой документации (в соответствии с действующими требованиями нормативных правовых актов;

2.7. вести учетную документацию, а также ежемесячно предоставлять Заказчику Акты об оказании услуг, являющихся основанием для оплаты по настоящему договору;

2.8. наличие лицензии на осуществление негосударственной (частной) охранной деятельности, предоставить для выполнения охранных услуг собственных сотрудников, имеющих удостоверение охранника установленного образца, наличие единой формы одежды.

2.9. Исполнитель охранных услуг должен иметь свою группу быстрого реагирования (ГБР) на территории поселения, **без привлечения третьих лиц**.

2.10. Транспортное средство ГБР должно иметь специальную раскраску, информационные надписи и знаки согласно приложения №11 к постановлению Правительства РФ от 14.08.1992 г. №587.

2.11. Исполнитель обеспечивает прием от ОС 1 сигнал - **«тревога - ТРЕВОЖНАЯ КНОПКА»**:

2.12. Исполнитель круглосуточно обеспечивает выезд ГБР. **Время прибытия ГБР на объект до 5 минут в дневное время, до 3 минут в ночное время.**

По прибытии на объект ГБР незамедлительно выясняет причину срабатывания кнопки тревожной сигнализации. При установлении признаков совершения противоправных действий, принимает меры по их пресечению, задержанию правонарушителя, сообщает об этом оперативному дежурному ПЦН и при необходимости в дежурную часть территориального органа внутренних дел. При нарушении общественного порядка принимает меры по пресечению нарушения.

2.13. **Выезд ГБР на объект Заказчика, в том числе при установлении факта ложного вызова** (неисправность ОС или случайное нажатие КТС) – оформляется соответствующим актом в 2-х экземплярах, один вручается ответственному лицу на охраняемом объекте, второй – оперативному дежурному.

2.14. В случае невозможности оказания услуги ПЦН, Исполнитель уведомляет Заказчика о случившемся незамедлительно, и обеспечивает охрану объекта собственными силами до устранения неполадок и начала работы КТС в установленном режиме.

2.15. Исполнитель обеспечивает работоспособность технических средств для обеспечения охраны, в том числе и обслуживание.

3. Требование к персоналу Исполнителя:

5. Наличие экипажа ГБР, укомплектованного средствами индивидуальной защиты (противогазы) и первичными средствами пожаротушения. Поддержание контактов с правоохранительными органами и другими структурами в целях взаимодействия и обеспечения безопасности объекта. ГБР передвигается на автомобиле в составе не менее двух охранников, со спецсредствами, разрешенными к применению законодательством РФ, в соответствующем обмундировании.
6. Иметь средства радиосвязи (мобильной связи), обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях охраняемого объекта между охранником и ГБР, оперативным дежурным Исполнителя, ответственным от администрации объекта за вопросы обеспечения безопасности (за счет Исполнителя).
7. Наличие у работников Исполнителя, обеспечивающих охрану объекта, связи с дежурным подразделением охранной организации и соответствующей дежурной частью органов внутренних дел.
8. Персонал Исполнителя обязан сохранять в тайне информацию служебного, коммерческого, частного характера, ставшую известной в ходе оказания услуг.

4.Характеристика объекта.

Объект в настоящее время эксплуатируется.

В состав объекта входят:

- Здание и территория производственной базы, назначение нежилое, 3-этажный, общая площадь 3340,5 кв.м. лит. А, с двумя тамбурами (лит.а1, а2), 1975 года постройки.

Круглосуточная техническая охрана с помощью кнопки тревожной сигнализации здания и территории, обеспечение круглосуточной физической охраны.

Услуги по физической охране здания и территории школы в 2017 году рассчитываются на период с 01 января 2017 года по 31 декабря 2017 года, что составляет 8760 часов.

Количество человек на посту – 1 чел.

Количество постов – 1.

Наименование, марка товара, ГОСТ или ТУ	Ед измер.	Количество	Период поставки
Услуги охраны	часов	8760	с 01 января 2017 г. по 31декабря 2017 г.